



COMUNE DI JOLANDA DI SAVOIA

Provincia di Ferrara

Prot. n.7412

Jolanda di Savoia, 05/11/2018

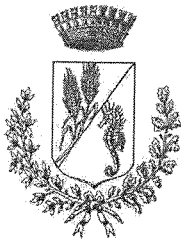
Al sindaco del
COMUNE DI GORO (FE)

Oggetto: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER L'UTILIZZO, AL DI FUORI DELL'ORARIO DI LAVORO, DELLA DIPENDENTE DOTT.SSA MELISSA PEZZOLATO PRESSO IL COMUNE DI JOLANDA DI SAVOIA, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE N.311/2004 PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.

Richiamate le disposizioni normative in materia di gestione tra pubbliche amministrazioni delle funzioni fondamentali degli enti locali, si richiede la disponibilità della Sua Amministrazione ad autorizzare la dipendente Dott.ssa Melissa Pezzolato a svolgere al di fuori dell'orario di lavoro, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L.311/2004 presso il Comune di Jolanda di Savoia attività lavorativa per la gestione dei servizi finanziari dell'ente, con decorrenza dal 1° novembre 2018.

Si resta in attesa di un Vostro riscontro e si porgono cordiali saluti

f.to IL SINDACO
Dott.ssa Elisa Trombin



COMUNE DI GORO

Provincia di Ferrara

Ufficio Tributi - Personale

Piazza D. Alighieri, 19 - C.A.P. 44020

Tel. 0533/792914 - Fax 0533/995161 - E-mail: tributi@comune.goro.fe.it

Prot. come da pec

Goro, li 08/11/2018

689F

Al Comune di Jolanda di Savoia

PEC: pec@cert-comune-jolandadisavoia-fe.it

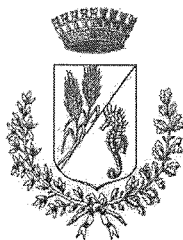
OGGETTO: AUTORIZZAZIONE PER L'UTILIZZO, AL DI FUORI DELL'ORARIO DI LAVORO, DELLA DIPENDENTE DOTT.SSA PEZZOLATO PRESSO IL COMUNE DI JOLANDA DI SAVOIA, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 557 DELLA LEGGE N. 311/2004.

Richiamato l'art. 1, comma 557 della legge suddetta, il quale testualmente recita: "I Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti... (omissis) ...possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di appartenenza";

Rilevato che tale norma prevede, eccezionalmente, per i piccoli Comuni, una forma di utilizzazione di personale dipendente da altri enti locali, con la finalità di fronteggiare l'esiguità dei relativi organici e le concomitanti ridotte disponibilità dei rispettivi bilanci;

VISTI:

- il parere del Consiglio di Stato — Sezione I^A, n. 2.141/2005 del 25 maggio 2005, reso al Ministero dell'Interno, con cui si precisa, tra l'altro, che la succitata norma introduce una deroga al principio espresso dall'art. 53, comma I, del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 (principio di esclusività del rapporto di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e che le lacunosità della stessa devono essere superate applicando, per quanto compatibile, la disciplina prevista per lo svolgimento di una seconda attività lavorativa da parte di un dipendente pubblico part-time (art. 4, comma 7 e seguenti, del CCNL Regioni — Autonomie locali del 14.09.2000);
- la Circolare del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli affari interni e territoriali - Direzione Centrale per le Autonomie n. 2 del 21 ottobre 2005, che ha recepito l'interpretazione suddetta prevedendo la possibilità che "gli Enti interessati si accordino per definire modi e tempi di esercizio dei rispettivi poteri di gestione dei rapporti di lavoro" anche utilizzando il modulo procedimentale mutuato dall'art. 30 del D.Lgs. 267/2000;
- il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 34/2008 che, alla luce dei numerosi interventi legislativi riguardanti la materia del pubblico impiego, conferma la perdurante applicabilità dell'art. 1 comma 557 - della legge 31/1/2004;
- le disposizioni di cui all'art. 53 del Decreto Lgs. n. 165/2001 in base al quale "gli impieghi pubblici non sono cumulabili salvo le eccezioni stabilite da leggi speciali"
- il parere n. 200/2012 della Corte dei Conti, sez. controllo per il Piemonte, il quale conferma che la disposizione di cui al citato comma 557, come fonte normativa speciale, introducendo una deroga al principio dell'unicità del rapporto di lavoro dei dipendenti pubblici, espresso dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, non altera la



COMUNE DI GORO

Provincia di Ferrara

Ufficio Tributi - Personale

Piazza D.Alighieri, 19 - C.A.P. 44020
Tel. 0533/792914 - Fax 0533/995161 - E-mail: tributi@comune.goro.fe.it

titolarità del rapporto di lavoro che resta in capo all'amministrazione di provenienza (sez. regionale Piemonte n. 200 del 25.5.2012);

- il parere n. 3/2009 della Corte dei Conti, sez. controllo per la Lombardia, in base al quale in ragione dell'assimilazione dell'istituto giuridico in questione all'assegnazione temporanea o distacco di personale, non occorre la sottoscrizione di un nuovo contratto di lavoro, essendo sufficiente un atto di consenso dell'amministrazione di provenienza: "l'istituto trova la sua ragione giuridica in un provvedimento di autorizzazione dell'amministrazione di provenienza nell'ambito di un unico rapporto di lavoro alle dipendenze del soggetto pubblico principale";
- il parere del Consiglio di Stato 11.03764/2013 dell'11 dicembre 2013, il quale stabilisce che è consentito conferire incarichi di responsabilità di servizi a personale utilizzato ai sensi dell'art. 1, comma 557, l. 31 1/2004, anche in deroga al limite del 50% dell'orario di lavoro

CONSIDERATO che:

- La prestazione richiesta dal comune di Jolanda di Savoia alla dipendente Dr.ssa Melissa Pezzolato non si pone in conflitto di interesse con l'ordinaria attività prestata presso questo Ente;
- la suddetta prestazione verrà resa fuori dall'orario d'ufficio per 12 ore settimanali;

Riservato il potere di revocare il presente atto qualora si manifestino esigenze di servizio incompatibili con l'incarico oggetto di autorizzazione.

VISTO l'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.,

VISTO l'art. 1 comma 557, L. 30.12.2004 n. 31 1;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.,

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

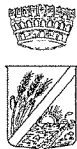
AUTORIZZA

La dipendente Dr.ssa Melissa Pezzolato inquadrato nella categoria giuridica D1, economica D1, a svolgere un incarico presso il settore economico finanziario del Comune di Jolanda di Savoia al di fuori dell'orario ordinario di lavoro, per 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1, comma 557, L. 311/2004, fino al 31.12.2019.



Il Segretario Generale
Dott. Francesco Montemurro

Deliberazione n° 76
in data 22/11/2018



COMUNE DI JOLANDA DI SAVOIA

Provincia di Ferrara

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO EX ART. 1 COMMA 557 L.311/2004 SERVIZIO FINANZIARIO - PERIODO 22/11/2018 - 31/12/2019 ALLA DR.SSA MELISSA PEZZOLATO.

L'anno 2018, addì **ventidue** del mese novembre alle ore **14.30** nella Residenza Municipale

Eseguito l'appello, risultano:

1	Trombin Elisa	Sindaco
2	Folli Annio	Assessore Effettivo
3	Milani Renato	Assessore Effettivo
4	Mancinelli Enrico	Assessore Effettivo
5	Tumiati Lisa	Assessore Effettivo

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
X	
5	0

Assiste alla seduta il Sig. Montemurro Francesco Segretario del Comune.

La Sig.ra .Trombin Elisa nella sua qualità di Sindaco constatato legale il numero degli intervenuti dichiara aperta la seduta.

3. Di dare atto che:

- l'utilizzo delle prestazioni lavorative del dipendente saranno articolate in modo da non recare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'ente di appartenenza e saranno tali da non interferire nei suoi compiti istituzionali;
- l'utilizzo della dipendente sopra individuata avverrà al di fuori dell'orario di lavoro effettuato presso l'Ente di appartenenza e che l'utilizzo dell'orario di lavoro giornaliero e settimanale non potrà superare, nel cumulo dei due rapporti, la durata massima consentita, comprensiva del lavoro ordinario e del lavoro straordinario e, comunque, le quarantotto ore settimanali.

4. Di dare atto che il Comune di Jolanda di Savoia rispetta il limite di spesa di cui al comma 557 rideterminato sulla base della media del triennio 2011-2013 a seguito di recesso dell'ente dall'Unione Terre e Fiumi, come da allegati A e B;

5. Di dare mandato al Responsabile di Area a procedere con tutti gli atti consequenziali alla presente deliberazione, tenuto conto che la spesa complessiva del presente atto, calcolata in quota proporzionale alle ore di servizio ammonterà ad € 1.450,00 per l'esercizio 2018 e di € 11.300,00 per l'esercizio 2019, e tali somme sono già disponibili nei pertinenti capitoli di Spesa;

6. Di imputare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, agli esercizi in cui le stesse sono esigibili.

Il presente verbale viene letto approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(artt. 124 e 125 D. Lgs 18/8/2000, n. 267)

Certifico io sottoscritto Responsabile di Segreteria su conforme dichiarazione del messo che il presente verbale viene affissa all'albo comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi e che contestualmente alla pubblicazione viene data notizia ai Capigruppo Consiliari

IL RESP.LE DEL SERVIZIO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 D.Lgs 18/8/2000, n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **E' DIVENUTA ESECUTIVA** ai sensi del 3° comma dell'articolo 134 D.Lgs 18/8/2000, n. 267.

IL RESP.LE DEL SERVIZIO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)